

Beurlaubungsantrag Schülerinnen/Schüler



Mildred-Scheel-Schule
 Austraße 7
 71034 Böblingen
 Telefon: 07031 4625-50
 Telefax: 07031 4625-51
 schule@mss-bb.de
 www.mildred-scheel-schule.info

Laufweg: => Schüler/in => Fachlehrer/in (bis 2 h) => Klassenlehrer/in (1 Tag) => Schulleitung (ab 2 Tagen)

Klassenlehrer/in => Original Schüler/in => Kopie Abteilungsleiter => Kopie (Schülerakte)

Bitte beachten Sie, dass Beurlaubungen vor längeren Ferienabschnitten grundsätzlich nicht möglich sind.

Bitte beachten Sie § 4 der Schulbesuchsverordnung auf der Homepage unserer Schule.

Name Vorname

Geburtsdatum Klasse

Grund

Zeitraum der Beurlaubung:

von: bis:

Versäumte Unterrichtsinhalte werden eigenständig nachgeholt.

Datum:

 Unterschrift: Antragsteller/-in, Erziehungsberechtigte

Bitte Zutreffendes ankreuzen:

Nachweis für Beurlaubungsgrund (Sport- od. Musikveranstaltung o. Ä.) liegt bei. ja nein

Klassenarbeit während der Zeit der Beurlaubung: ja nein

Wenn ja:

Fach	Klassenarbeit wird vorgeholt	Klassenarbeit wird nachgeholt	Sonstige Vereinbarungen	Unterschrift Fachlehrer
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Stellungnahme Klassenlehrer/in: (Bei Beurlaubungsanträgen ab 2 Tagen immer notwendig):

befürwortet nicht befürwortet Begründung:

Datum: _____

Unterschrift: _____
 Klassenlehrer/in

Bearbeitungsvermerk Schulleiter/-in: genehmigt nicht genehmigt

Datum: _____

Unterschrift: _____
 Schulleiter/-in